



THIELMANN - Die Container Company ist der weltweit führende Anbieter von Edelstahl-Containerlösungen. Unser internationales Team besteht aus mehr als 800 Mitarbeiter*innen, verteilt auf sechs Länder. Wir bieten Containerlösungen für jeden Bedarf und jede Branche – von der Großserienproduktion von Getränkefässern bis hin zu komplexen maßgeschneiderten Lösungen für intermodale Tanksysteme und Services rund um unsere Produkte.

Für unser internationales Geschäftsfeld Container Services – mit Reinigung, Wartung, Rental und Leasing Services suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Customer Service Mitarbeiter*in (m/w/d) Teilzeit möglich

Standort: Ellrich oder Hamburg

Aufgaben:

- Erfassen und Steuerung aller Serviceaufträge rund um unsere Container-Dienstleistungen
- Organisation und Steuerung der nationalen und internationalen Transporte inkl. Frachtdokumente (CMR, Zollpapiere, Ladelisten etc.)
- Erstellung aller erforderlichen, länderspezifischen Lieferdokumente inkl. techn. Zertifikate
- Überwachung von Lieferfristen (intern sowie bei Lieferanten)
- Überwachung und Durchführung der Abrechnung
- Stammdatenpflege und Pflege der Vertragsdaten
- Abstimmungen mit unseren europäischen Kunden zu Lieferterminen und -umfang

Anforderungsprofil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung; idealerweise in der Logistik; gerne auch Berufs- und Quereinsteiger
- guter Umgang mit den aktuellen MS-Office Produkten (insbesondere mit Excel, PowerPoint)
- guter Umgang mit ERP System (z.B. Dynamics AX)
- sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse, osteuropäische Sprache/n von Vorteil
- eigenverantwortliches Zeitmanagement und selbständiges, teamorientiertes Arbeiten
- Kommunikationsstärke und ein hohes Maß an Kundenorientierung

Sonstige Voraussetzungen:

- Bereitschaft, Mitglied eines international aufgestellten Teams zu sein.

Was Sie erwarten können:

Die Möglichkeit, in einem wirklich globalen Unternehmen zu arbeiten, das es wagt, groß zu träumen. Sie werden an einer Reihe spannender Transformationsprojekte beteiligt sein und mitgestalten.

Interessiert? Bewerben Sie sich:

Anna-Katharina Pchalek (anna.Pchalek@thielmann.com; tel: +49(0)36332/289-21) freut sich auf Ihre Online-Bewerbung!